



Módulo:	Servicio		Área:		Servicio			
Concepto:	Operaciones	Tipo:		Proceso				
	(Carga Mand	de Obra)						
Cliente:		Consultor:		Fecha de elaboración:				
Intelisis Solutions		Itzel Sánchez		23 marzo 2020				
Proyecto:		Versión:		Fe	echa de última modificación:			
Guía rápida V.6000		6000		24 marzo 2020				



INTRODUCCIÓN:

Este proceso tiene como finalidad la generación de una orden de servicio en la cual se le carga una mano de obra para la realización del tipo de operación (hojalatería y pintura, mantenimiento y reparación mayor) que sea requerido por el cliente en donde se asignara al técnico correspondiente para dicha operación.

<u>Glosario</u>: Al final de esta Guía podrás consultar un Glosario de terminologías y procesos para tu mejor comprensión.

FAQ: Consulta las preguntas frecuentes al final del documento.

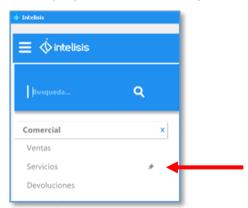
(

Descripción del proceso

Una orden de servicio puede generarse a partir del movimiento de Cita Servicio o creando un movimiento directo llamado Servicio-

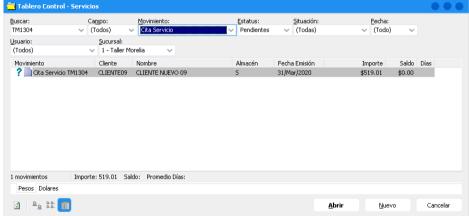
Para registrar la recepción de órdenes de servicio que proviene de una cita previa, ingrese a la ruta:

Intelisis → Comercial → Servicios





En el tablero de control, filtre por el movimiento **Cita Servicio** y <u>seleccione o busque</u> el número de cita.

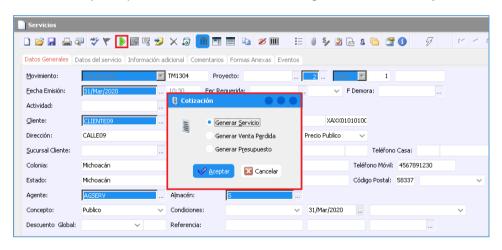


Una vez seleccionado el movimiento, de clic en Abrir.

Para avanzar la cita de servicio, de clic en el icono de Afectar



Se mostrara una ventana, elija la opción "Generar Servicio", enseguida de clic en Aceptar.





El sistema creara un movimiento **Servicio** en estatus "Sin Afectar", en el cuál validara y/o actualizara los datos que se explicaran a detalle más adelante.

Datos Generales D	atos del servicio	Información ac	dicional Comentarios	Formas Anexas Eve	ntos										
Movimiento:	Servicio	V	Proy	ecto:]	2 Pes)S Y	1							
Eecha Emisión:	08/Abr/2020		09:00 V Fec Rei	querida:		. ~	F Demo	a:							
Actividad:															
⊈liente:	CLIENTE09		CLIENTE NUEVO 0	,		XAXX01	1010100								
Dirección:	CALLE09			09		Precio Publico	~								
Sucursal Cliente:								Teléfono	Casa:						
Colonia:	Michoacán		Población:	Morelia			Teléf	no Móvil:	456789	1230					
Estado:	Michoacán		Delegación:	Morelia			Códiç	o Postal:	58337		~				
Agente:	AGSERV		Almacén:	5											
Concepto:	Publico	~	Condiciones:		~	08/Abr/2020					~				
Descuento Global:		~	Referencia:								✓ Movimiento <u>D</u> ire	ecto			
Detalle Automotriz															
Descripción: MANO DE OBRA		Opción:		Ur Hr		lenta: Tipo: Servicio	Pr	ecio Lista:	Precio	Mínimo:					
Código	Artículo	Descripción		Disponibl	9 0	antidad MO MO	Adiciona	Cantida	i		Precio D	Desc.	Descuento T. Tabulado.	Tecnico	F. Est. Inicio
		Mantenimiento)			1				1	\$519.01		\$0.00 1	AGSERV	31/03/20 10:14
<															
Sin Afectar															

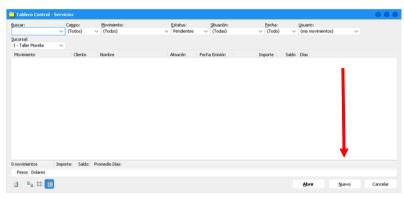
Generar Orden sin Cita

Ingrese al menú:

Intelisis → Comercial → Servicios

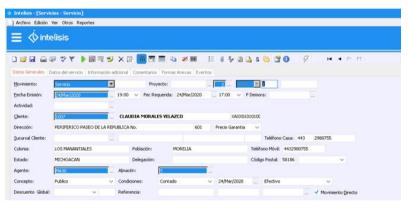
Una vez que se ingresó a la ruta correspondiente, aparecerá el **Tablero de control de Servicio**, para iniciar la captura, de clic en la opción de: <u>Nuevo</u>





Pestaña Datos Generales

Ingrese la siguiente información:



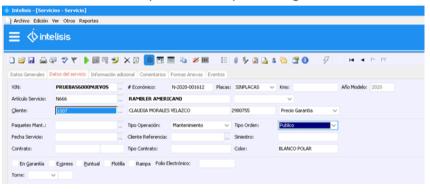


- Movimiento: Servicio.
- UEN: Seleccione la cartera que corresponde (servicio, garantía o seguros).
- Cliente y agente: Los correspondiente para la orden.
- Almacén: Seleccione el almacén de taller que corresponda a su sucursal.
- Concepto: Este varía de acuerdo al tipo de orden que requiere el cliente (público, interno, seguros y garantía)

Pestaña Datos del Servicio



Para el llenado de este apartado se requiere lo siguiente:



- VIN: Ingresar el número de identificación vehicular.
- Articulo Servicio: Se seleccionara el automóvil al cual se hará el servicio.
- Tipo de Operación: Elegir la operación por la cual se estará ingresando (hojalatería y pintura, mantenimiento y reparación mayor).
- Tipo de orden: Esta deberá

coincidir con el concepto que se puso en datos generales (garantía, interno, público y seguro)

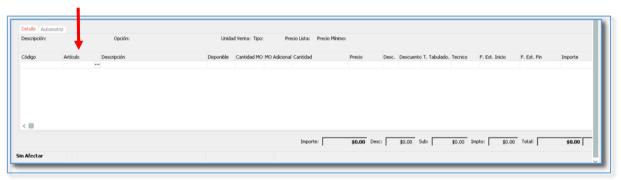
Nota importante: Estos campos sirven para identificar a qué tipo de servicio o mantenimiento este reservado el cliente.



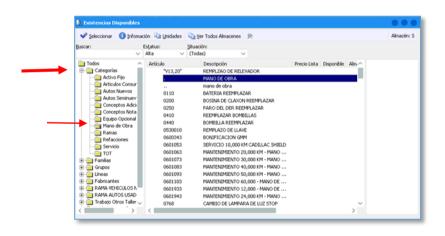
Detalle

En la parte inferior de la pantalla se muestra el detalle, que es en donde se carga la mano de obra para el tipo de operación que se realizara al automóvil:

Posicionar en el "Artículo" y seleccionar los 3 puntos para tener el desglose de las categorías dadas de alta en Intelisis, para seleccionar la que se desea cargar, si se conoce el código se puede introducir directamente.

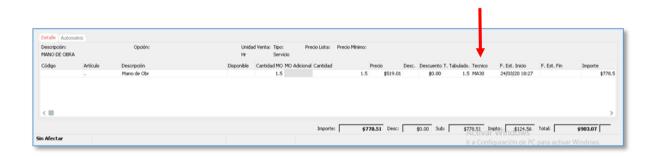


Para cargar la mano de obra en el detalle es necesario buscar en el tablero de control de artículos, se abre la ventana de todos y se busca "categorías" y se despliega para abrir las opciones, después seleccionar la opción requerida en este caso Mano de Obra.



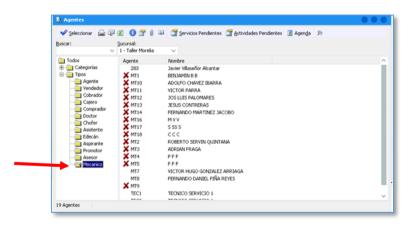


Una vez que se seleccionó el artículo requerido en este caso la mano de obra es importe llenar los campos que hay en el detalle, en caso que el artículo seleccionado no arroje información, de igual manera es importante asignarle un técnico.





Para la modificación del técnico, de clic en los tres puntos para abrir el combo de opción y buscar la categoría de mecánico o técnico.







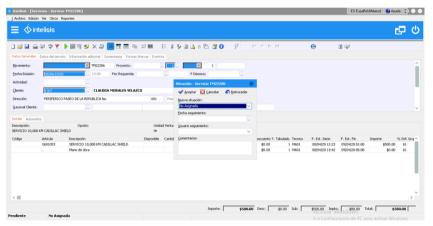
Cuando se termine de ingresar el servicio, posicionarse en el botón de "Afectar" o "F12" para que sea asignada, el sistema genera un consecutivo y se cambia el estatus a "Pendiente".

intelisis - [Servi	icios - Servicio T	M22286]									ES Españo	[México]	Apuda 🖫	0 (
Archivo Edición	Ver Otros Rep	ortes									,			
≡ ∜int	elisis												æ	ወ
	₽ * * •		m = = :	Ø Ⅲ	= 0 % ≥	🚹 8 🛅	D 8	нчг	М	0	Z 🙀			
Datos Generales	Datos del servicio	Información adicional Con	nentarios Formas An	exas Evento	d									
Movimiento:	Servicio	▼ TM22286	Proyecto:		. 2 Per	1								^
Eecha Emisión:	08/Abr/2020	13:30	Fec Requerida:			F Demora:								
Actividad:														
⊈lente:	1007	CLAUDIA	MORALES VELAZCO	ı	XA000	1010100								_
Dirección:	PERIFERICO PA	ISEO DE LA REPUBLICA No.		601	Precio Publico									
Sucursal Clente:						Teléfono (asa: 443 25	90755						~
Detalle Automotri	iz													
Descripción: SERVICIO 10,000 k	(M CADILLAC SHIE	Opción: LD		Unida Hr	d Venta: Tipo: Servicio	Precio Lista:	Precio Mínimo:							
Código	Artículo Descripción			Disponible		Adicional Cantidad			r. Tabulado. Tecnico	F. Est. Inicio	F. Est. Fin	Importe	% IVA (
	0601053	SERVICIO 10,000 KM CADI	LLAC SHIELD		1	1	\$500.00	\$0.00	1 MA01	08/04/20 12:23	09/04/20 01:00	\$500	0.00 16	
<														>
						Importe	\$50	1.00 Desc:	\$0.00 Sub:	\$500.00 Imph	o: \$80.00 T	otal:	\$580.00	
Pendiente	No Asignac	la												





Posicionar sobre el icono de Situación de clic, enseguida aparece la siguiente ventana, llene los datos correspondientes



Nueva situación: Seleccione de acuerdo al proceso en el que se encuentre el servicio

Fecha de seguimiento: Coloque la fecha cuando este cambiando la situación del servicio.

Usuario seguimiento: Seleccione a la persona encargada del seguimiento del servicio.



Glosario de terminologías y procesos

Tablero de Control: Ventana donde se puede localizar los movimientos creados.

UEN: Unidad Estratégica del Negocio (cartera).

VIN: Número de Identificación Vehicular.

.

FAQ

¿Por qué aparece en situación no asignada la orden?

Esta situación aparecerá por default en el sistema, la cual se cambiara manualmente, por ejemplo cuando es asignada a algún técnico, se detiene por falta de refacciones, se cierra para poder facturar o se reactiva para cargar algo adicional después de que la orden fue cerrada.



Equipo de Consultoría Intelisis Solutions dmsautos@intelisis.com Tel. (443) 333 2537